

Số: /KH-UBND

Hòa Bình 1, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 17/01/2023 của UBND huyện Tây Hòa về cải cách hành chính nhà nước huyện Tây Hòa năm 2023;

Trên cơ sở Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 19/01/2023 của UBND xã về cải cách hành chính nhà nước xã Hòa Bình 1 năm 2023;

UBND xã xây dựng kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường nâng cao nhận thức và vai trò của cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan về ý nghĩa, tầm quan trọng, nội dung, mục tiêu, nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, tạo sự đồng thuận, nhất trí cao để huy động và phát huy tối đa mọi nguồn lực nhằm thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính.

- Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan trong việc thực hiện cải cách hành chính; thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông nhằm phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, cấp ủy Đảng, chính quyền, đoàn thể, cán bộ và công chức tích cực tham gia công tác tuyên truyền cải cách hành chính để thực hiện tốt kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 đã đề ra.

- Tăng cường tuyên truyền cho tổ chức, cá nhân về cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, lợi ích của việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến, khuyến khích cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến; tiết kiệm chi phí. Tạo điều kiện để cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp tích cực góp ý, tham gia hoàn thiện thủ tục hành chính và giám sát quá trình thực hiện cải cách hành chính.

- Gắn cải cách hành chính với dịch vụ công trực tuyến phục vụ cho người dân và doanh nghiệp góp phần làm đơn giản hóa giấy tờ, thủ tục hành chính.

2. Yêu cầu

- Triển khai công tác tuyên truyền thiết thực, hiệu quả theo tiến độ thời gian đề ra. Thực hiện công tác tuyên truyền sâu rộng, có hiệu quả trong mọi tầng lớp nhân dân và cán bộ, công chức, viên chức nhằm đáp ứng kịp thời, đầy đủ nhu cầu của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân trong việc nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách hành chính nhà nước, nhất là cải cách thủ tục hành chính.

- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, rộng khắp, phù hợp với yêu cầu, đặc điểm và nhiệm vụ của từng đối tượng, từng ngành, từng địa phương.

- Tăng cường lực lượng tham gia công tác tuyên truyền; đổi mới nội dung và hình thức tuyên truyền; kết hợp công tác tuyên truyền về cải cách hành chính lồng ghép với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin nhằm mang lại hiệu quả cao.

- Thường xuyên cập nhật đầy đủ và kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật, bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã trên các hình thức thông tin, tuyên truyền.

- Các tổ chức, cá nhân tham gia công tác tuyên truyền cần nghiêm túc chấp hành kế hoạch đề ra; đồng thời nghiên cứu vận dụng một cách sáng tạo và lựa chọn hình thức tuyên truyền thích hợp để tuyên truyền tại các cơ quan, đơn vị.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền

- Tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước như: Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/2/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Nghị định số 107/2011/NĐ-CP ngày 06/12/2021 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ; Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/03/2021 của Thủ tướng Chính phủ: Phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 03/6/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 23/CT-UBND ngày 08/12/2016 của UBND tỉnh về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu về cải cách hành chính và nâng cao kỷ cương, kỷ luật trong các cơ quan nhà nước các cấp; Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2023.

- Tiếp tục triển khai, thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền cải cách hành chính Nhà nước đến mọi tầng lớp Nhân dân, cán bộ, công chức, trong đó chú trọng tuyên truyền về cải cách thủ tục hành chính, hiện đại hóa hành chính; dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; dịch vụ bưu chính công ích; công khai địa chỉ, số điện thoại cơ quan tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân.

- Xây dựng chuyên trang, chuyên mục về cải cách hành chính để nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi công vụ; đa dạng hình thức tuyên truyền như: bản tin, trang tin, pano, khẩu hiệu; tổ chức tọa đàm, hội thảo, thi tìm hiểu về công tác cải cách hành chính..

- Tiến hành niêm yết công khai, đầy đủ và thường xuyên cập nhật thủ tục hành chính mới ban hành tại Bộ phận một cửa.

- Thông tin kịp thời tình hình và kết quả thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn xã.

- Tuyên truyền cải cách hành chính trên các panô, áp phích, băng rôn, khẩu hiệu... Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn để người dân, tổ chức, doanh nghiệp sử dụng thường xuyên hệ thống “Tiếp nhận ý kiến doanh nghiệp – tổ chức – công dân” trên Cổng thông tin điện tử của xã để người dân, tổ chức tương tác với cơ quan.

- Thường xuyên cập nhật và đăng tải các bài viết, thông tin hoạt động cải cách hành chính, các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính có hiệu quả tốt trên trang thông tin điện tử xã. Đẩy mạnh tuyên truyền trên hệ thống Đài truyền thanh xã.

2. Hình thức tuyên truyền

- Thông tin, tuyên truyền về CCHC thông qua: đài truyền thanh của xã, trên Trang thông tin điện tử của xã, pa nô, áp phích, khẩu hiệu, lồng ghép trong các buổi chào cờ vào sáng thứ 2 hàng tuần, họp giao ban UBND xã, các hội nghị tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật ở thôn, xã.

- Niêm yết công khai, minh bạch, đầy đủ, chính xác, rõ ràng, dễ hiểu, đúng quy định các thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và cá nhân có thể tra cứu, tìm hiểu thông tin.

III. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng: Toàn thể cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn xã.

2. Phạm vi tuyên truyền: Trên địa bàn xã Hòa Bình 1.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng – Thống kê

- Tham mưu xây dựng và triển khai kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023; thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

- Theo dõi tình hình, kết quả thực hiện cải cách hành chính của cán bộ, công chức, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục, chính xác. Gắn công tác cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng trong hoạt động của cơ quan đơn vị.

- Cung cấp thông tin về tình hình thực hiện cải cách hành chính.

2. Bộ phận Một cửa xã

- Tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân theo đúng quy định.

- Tuyên truyền Nhân dân việc thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và niêm yết hướng dẫn cách thức thực hiện hồ sơ trực tuyến tại bộ phận một cửa UBND xã; phát tờ rơi hướng dẫn sử dụng dịch vụ chuyển phát nhanh kết quả giải quyết TTHC và cước phí; tờ rơi hướng dẫn thực hiện TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

3. Công chức Tư pháp - hộ tịch

Lồng ghép nội dung tuyên truyền cải cách hành chính vào chương trình, kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật.

4. Văn hóa – Thông tin, Đài truyền thanh xã

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên hệ thống Đài truyền thanh và trang thông tin điện tử của UBND xã.

5. Công chức Tài chính - kế toán

Bố trí kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã.

6. Các Hội, đoàn thể xã

Phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao nhận thức của từng đoàn viên, hội viên và nhân dân về công tác cải cách hành chính, vận động đoàn viên, hội viên tham gia giám sát thực hiện công tác cải cách hành chính.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 của UBND xã Hòa Bình 1.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Đảng ủy xã;
- HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- Các Hội, Đoàn thể xã;
- Các bộ phận liên quan;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lương Tấn Ngãi

